ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СИБИРСКИЙ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИБИРСКИЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2009 № 6

п. Сибирский

# О квалификационных требованиях

# для замещения должностей

# муниципальной службы в администрации

#  сельского поселения

 В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

 1. Установить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей для замещения должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Сибирский, согласно приложению.

2. Специалисту по кадрам администрации сельского поселения Сибирский организовать работу по включению утвержденных квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей для замещения должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Сибирский, в должностные инструкции муниципальных служащих.

#  3. Постановление от 10.10.2008 № 7 «О квалификационных требованиях

# для замещения должностей муниципальной службы в администрации

#  сельского поселения» считать утратившим силу.

 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Сибирский Беляева В.Д.

Глава

сельского поселения Сибирский В.Ю. Рысаков

######

###### Приложение

к постановлению главы

сельского поселения Сибирский

от 20.02.2009 № 6

Квалификационные требования

для замещения должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Сибирский

1. Общие положения

1.1. Соответствие квалификационным требованиям является необходимым условием для поступления на муниципальную службу, для замещения должностей муниципальной службы. Квалификационные требования являются неотъемлемой частью системы аттестации муниципальных служащих и включаются в их должностные инструкции.

1.2. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы представляют собой требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

2. Квалификационные требования для замещения должностей

муниципальной службы высшей группы

2.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- высшее профессиональное образование.

2.2. Квалификационные требования к стажу работы:

стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 6 лет.

2.3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законодательства автономного округа, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;

- знание основ экономики и организации труда, передового опыта в установленной сфере деятельности;

- знание вопросов прохождения муниципальной службы, методов управления коллективом, основ этики и правил делового этикета, делового общения;

- знание правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и противопожарной безопасности, порядка работы со служебной информацией, правил делопроизводства.

2.4. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

- владение навыками руководящей работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, квалифицированного планирования работы;

- владение навыками контроля, анализа и прогнозирования результатов принимаемых решений, осуществления экспертизы проектов правовых актов и документов;

- владение навыками организации работы по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями;

- владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления;

- умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией.

3. Квалификационные требования для замещения должностей

муниципальной службы ведущей группы

3.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу работы:

- стаж работы по специальности не менее трех лет и при этом среднее профессиональное образование по специализации должности муниципальной службы или образование считающееся равноценным;

- без предъявления требований к стажу и при этом высшее профессиональное образование по специализации должности муниципальной службы или образование, считающееся равноценным.

3.2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

- знание Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и автономного округа, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

- знание вопросов прохождения муниципальной службы, основ этики и правил делового этикета, делового общения;

- знание правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и противопожарной безопасности, порядка работы со служебной информацией, правил делопроизводства.

3.3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

- владение навыками реализации управленческих решений, квалифицированного планирования работы, осуществления экспертизы и подготовки проектов правовых актов и документов;

- владение навыками работы по взаимодействию со структурными подразделениями администрации района, а также организациями и гражданами;

- владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных;

- владение навыками ведения деловых переговоров;

- умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией.

4. Квалификационные требования для замещения должностей

муниципальной службы старшей группы

4.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- среднее профессиональное образование по специализации должности муниципальной службы или образование, считающиеся равноценным, без предъявления требований к стажу.

4.2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

- знание Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и автономного округа, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

- знание вопросов прохождения муниципальной службы, основ этики и правил делового этикета, делового общения;

- знание правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и противопожарной безопасности, порядка работы со служебной информацией, правил делопроизводства.

4.3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

- владение навыками оперативного и качественного выполнения поставленных задач, эффективного планирования служебной деятельности, осуществления подготовки проектов правовых актов и документов;

- владение навыками работы по взаимодействию со структурными подразделениями администрации района, а также организациями и гражданами;

- владение навыками ведения деловых переговоров;

- умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией.

5. Квалификационные требования для замещения должностей

муниципальной службы младшей группы

5.1. Квалификационные требования к профессиональному образованию и стажу:

- среднее профессиональное образование по специализации должности муниципальной службы или образование, считающееся равноценным, без предъявления требования к стажу.

5.2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

- знание Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и автономного округа, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

- знание вопросов прохождения муниципальной службы, основ этики и правил делового этикета, делового общения;

- знание правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и противопожарной безопасности, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства.

5.3. Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

- владение навыками оперативного и качественного выполнения поставленных задач, подготовки проектов документов;

- владение навыками работы по взаимодействию с организациями и гражданами;

- умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией.

Решение о признании профессионального образования равноценным принимается главой сельского поселения Сибирский и утверждается распоряжением по личному составу.